

# **ПОЛОЖЕНИЕ**

## **О ЮРИДИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ**

### **Межрегионального профсоюза железнодорожников**

#### **1. Общие положения**

1.1. Юридическая служба МПЖ (далее Служба) создается в целях оказания профсоюзным организациям, входящим в МПЖ и членам профсоюза (работникам ОАО «РЖД» ) правовой и юридической помощи по:

- подготовке и ведению судебных дел по социально-трудовым вопросам;
- проведение консультаций по социально-трудовым вопросам членов профсоюза;
- взысканию с работодателей материального и морального вреда в случаях, установленных законодательством.

#### **2. Структура Службы и руководство Службой**

2.1. Служба состоит из штатных юристов МПЖ и привлекаемых из числа наиболее грамотных и опытных работников, членов МПЖ, которые непосредственно подчиняются руководителю Службы.

2.2. Руководителем Службы является председатель Исполнительного комитета МПЖ..

2.3. Дела принимаются к производству только при наличии заявлений установленного образца от всех лиц, в интересах которых подается иск.

2.4. Любые замечания направляются непосредственно председателю ИК МПЖ.

#### **3. Финансирование Службы**

3.1. Содержание Службы осуществляется за счет добровольных взносов (пожертвований) членов профсоюза, а также иных лиц, которым оказывается юридическая помощь, а также за счет средств МПЖ, путем их перечисления на р/счет или в кассу МПЖ.

3.2. Указанные отчисления производятся следующим образом:

- сбор добровольных профсоюзных взносов (пожертвований) на содержание юридической службы обеспечивает председатель профсоюзной организации в срок не позднее 7 дней после фактического исполнения решения суда и получения денег работниками.

- Размер добровольных профсоюзных взносов (пожертвований) составляет 10% от взысканной суммы в пользу члена профсоюза и 30% от взысканной суммы в пользу работника, не являющегося членом профсоюза.

3.3. Лицам, непосредственно участвующим в работе Службы (непосредственно участвующим в организации сбора заявлений, сбора добровольных пожертвований с членов профсоюза и лиц, не являющихся членами профсоюзов, юристу, непосредственно участвующему в подготовке документов и в суде) выплачивается компенсация затрат, связанных с выполнением возложенных на них обязанностей. Размер компенсации в каждом конкретном случае определяется руководителем Службы.

#### **4. Обязанности Службы**

4.1. Служба принимает на себя выполнение следующей правовой работы:

- разрабатывает типовые правовые документы для работы профсоюзных организаций;
- оказывает помощь председателям профсоюзных организаций в подготовке и правильном оформлении документов, подаваемых в интересах работников;
- принимает участие в разработке стратегических вопросов: проведение массовых акций, забастовок, отказа от работы и т.д. ;
- готовит по представленным материалам иски в суд, обращения в КТС и иные организации и государственные органы в целях содействия защиты социально-трудовых прав членов профсоюза и лиц, обратившихся в МПЖ за защитой;
- участвует в переговорах с работодателями по решению вопросов, касающихся прав членов профсоюза, в том числе при заключении коллективных договоров, тарифных соглашений;
- обобщает и анализирует рассмотрение судебных, иных дел и совместно с председателями профсоюзов в составе МПЖ, обобщает судебную практику, тактику профсоюза и представляет предложения по усилению возможностей по взысканию с работодателей причитающихся работниками денежных средств;
- контролирует работу с СМИ по освещению судебных дел;
- подготавливает по поручению руководителя Службы материалы на привлечение к дисциплинарной и иной ответственности должностных лиц ОАО «РЖД» за нарушение прав членов профсоюза;
- проводит обучающие семинары для членов профсоюза, членов руководящих органов профсоюзных организаций, а также обратившихся граждан по вопросам защиты социально-трудовых прав.
- принимает участие в рассмотрении трудовых споров, связанных с нарушением законодательства о труде, об охране труда, обязательств, установленных коллективными договорами или соглашениями, с изменением условий труда.

#### **5. Заключительные положения**

5.1. Деятельность Службы прекращается или приостанавливается по решению Центрального комитета МПЖ.

5.2. По иным вопросам деятельности Службы, не урегулированным в настоящем Положении, решения могут приниматься Исполнительным комитетом МПЖ.